



Kisbéri Közös Önkormányzati Hivatal

I. számú melléklet

Jegyzőkönyv

közérdekű adatok megismerésére irányuló igényről

Igény beérkezésének dátuma:

Szervezeti egység megnevezése:

1. Adatigénylő adatteljesítéséhez szükséges adatai:

Név:

Elérhetőség:

Az igényt rögzítő munkavállaló neve:

Az igényt rögzítő beosztása:

2. Igényelt adatok köre:

.....
.....
.....
.....
.....

Kelt,20 évhónap

.....
igényt felvevő aláírás

Az igény adatvédelmi tisztviselőhöz való érkezésének dátuma:

20 évhónap

3. Döntés:

Teljesíthető

Nem teljesíthető

4. Indoklás:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Adatigény továbbítás:

Ha az adatigénylés teljesíthető, az adatigénylés továbbküldése szervezeti egység vezetőjének:

20 évhónap

Szervezeti egység vezetője az adatkérési igényt átvette:

20 évhónap

.....
szervezeti egység vezető aláírása

6. Közérdekű adatigénylés teljesítése

20 évhónap

.....
szervezeti egység vezető aláírása